

**Fondazione**  
**“FRANCO DEMARCHI”**

**Sede in Trento, P.zza S. Maria Maggiore, n. 7**

**Codice Fiscale e P. IVA 02299000220**

\*\*\* \* \*\*\*

**ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DELLE DIRETTIVE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO PER  
L'ESERCIZIO 2018**

**PREMESSA**

In merito alle direttive impartite dalla PAT con effetto sulla gestione della Fondazione, i riferimenti sono:

- *Direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018* – delibera della Giunta Provinciale n. 2018 dd. 01/12/2017 allegati B e D;
- *Disposizioni in materia di personale degli enti strumentali provinciali di cui all'articolo 33 della L.P.N. 3/2006* - delibera della Giunta Provinciale n. 1352 dd. 01/08/2018.

**1 DIRETTIVE PER LE FONDAZIONI DI CUI ALL'ALLEGATO B DELLA DELIBERA 2018/2017 E SS.MM.II.**

(Gli importi presenti sono espressi in Euro)

**a) Trasferimenti provinciali**

La Fondazione non ha iscritto nel proprio bilancio un volume di trasferimenti provinciali coerente con le somme stanziare sul bilancio della Provincia.

Nel dettaglio:

Bilancio PAT capitolo	Risorse rinviate da AdP 2017 *	Stanziamento 2018	Bilancio FFM	Rinvio al 2019 [AdP 2017-2019]	Economie
<b>255300</b>	41.000,00	1.040.000,00	1.081.000,00	-	-
<b>311150</b>	-	229.325,00	99.625,00	129.700,00	-
<b>904082</b>	70.583,59	410.000,00	333.405,00	147.178,59	-
<b>904102</b>	-	80.000,00	80.000,00	-	-
<b>402030-002</b>	-	50.000,00	6.330,00	43.670,00	
<b>Ag. Lavoro cap. 1485</b>	18.910,00	21.000,00	21.334,00	11.975,00	6.601,00
<b>Totale</b>	<b>130.493,59</b>	<b>1.830.325,00</b>	<b>1.621.694,00</b>	<b>332.523,59</b>	<b>6.601,00</b>

\* Rif. Relazione sulla gestione esercizio 2017 pag.12

Secondo quanto stabilito nell'art. 6 comma 3 dell'Accordo di Programma triennale 2017-2019, rispetto alle attività in corso di completamento e svolgimento nel corso dell'anno 2019, si distingue:

- attività già recepite nella variazione dell'Accordo di Programma sottoscritta in data 12 marzo 2019:

- ✓ **cap. 311150:** riconoscimento delle competenze degli operatori/operatrici per l'assistenza a domicilio;
  - ✓ **cap. 904082:** progetto *Cohousing io cambio status 2017-2018* (euro 58.600,31), riconoscimento delle competenze dei *Manager di territorio* (euro 18.000,00) e formazione *RTO* (euro 3.295,00);
  - ✓ **cap. 402030-002:** formazione *Manager di territorio – distretti* (euro 24.670,00) e riconoscimento delle competenze dei *Manager di territorio* (euro 19.000,00);
  - ✓ **cap. 1485 dell'Ag. del Lavoro:** percorsi formativi, informativi e operativi a sostegno dell'occupazione femminile;
- attività che dovranno essere previste in una futura variazione dell'Accordo e anticipate con comunicazione scritta di data 18 marzo 2019 dal dirigente generale dell'Agenzia per la famiglia, natalità e politiche giovanili, dott. Luciano Malfer:
- ✓ **cap. 904082:** iniziative legate a progetti di autonomia abitativa di giovani (euro 67.283,28).

Diversamente, le risorse residue evidenziate nella colonna –Economie-, pari ad euro 6.601,00 sul capitolo dell'Agenzia del Lavoro n. 1485, sono da considerare non utilizzate, alla luce delle attività non realizzate, così come indicato dell'Agenzia stessa (comunicazione prot. n. S202/2018/692297/1.18 dd. 19 novembre 2018).

Con riferimento alla **situazione finanziaria** si evidenzia la seguente situazione:

Bilancio PAT capitolo	Erogazione fabbisogno di cassa 2018	Bilancio FFM	Crediti	Debiti	Acconti risorse rinviate al 2019
<b>255300</b>	955.973,00	1.081.000,00	125.027,00	--	
<b>311150</b>	99.325,00	99.625,00	300,00	--	
<b>904082</b>	321.799,59	333.405,00	13.105,00	--	1.499,59
<b>904102</b>	80.000,00	80.000,00	--	--	
<b>402030-002</b>	8.000,00	6.330,00	--	--	1.670,00
<b>Ag. Lavoro cap. 1485</b>	134,00	21.334,00	21.200,00	--	
<b>Totale</b>	<b>1.465.231,59</b>	<b>1.621.694,00</b>	<b>159.632,00</b>	<b>-</b>	<b>3.169,59</b>

## b) Costi di funzionamento

La Fondazione, nel 2018, ha contenuto i costi di funzionamento, esclusi i costi afferenti l'attività istituzionale:

- RICERCA
- FORMAZIONE
- DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONE (ANIMAZIONE CULTURALE E BIBLIOTECA)

diversi da quelli afferenti il personale ad esclusione di ammortamenti, svalutazioni, accantonamenti, nel limite del corrispondente valore dell'esercizio 2017.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 1 e 5

COSTI DI FUNZIONAMENTO	2017	2018
Totale costi di produzione (B)	2.903.171	2.874.075
- Costo complessivo del personale (B9)	-1.063.469	-1.141.603
- Costo complessivo delle collaborazioni	-785.945	-730.295
- ammortamenti e svalutazioni (B10)	-27.426	-25.378

- accantonamenti (B12+B13)	0	0
- costi di produzione afferenti l'attività di ricerca (1)	-189.340	-215.309
- costi di produzione afferenti l'attività di formazione (2)	-475.910	-424.888
- costi di produzione afferenti l'attività di documentazione e comunicazione (3)	-63.886	-60.684
- spese una tantum (4)	-13.960	-17.082
<b>Costi di funzionamento totali</b>	<b>283.235</b>	<b>258.837</b>
<b>Limite: volume complessivo costi anno 2017</b>		<b>283.235</b>

costi	1 ricerca	2 formazione	3 documentazione e comunicazione	4 manutenzione straordinaria stabili
<b>Beni e beni di consumo</b>	-575	-10.936	-1.827	
<b>Servizi</b>	-165.312	-278.321	-28.402	-17.082
<b>Godimento beni di terzi</b>	0	-16.902	-622	
<b>Oneri diversi</b>	-886	-20.661	-7.933	
<b>Oneri finanziari</b>	-15	-2.337	-3	
<b>Stabili</b>	-48.521	-95.731	-21.896	
<b>Totale</b>	<b>-215.309</b>	<b>-424.888</b>	<b>-60.684</b>	<b>-17.082</b>

### c) Incarichi di studio ricerca e consulenza

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 3 e 6

<b>SPESE DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA (ART. 39 SEXIES L.P. 23/1990)</b>	<b>2015</b>	<b>2018</b>
Spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza totali	130.436	409.886
- spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	-35.026	-362.438
- spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni	-20.823	-43.057
<b>Spesa netta per incarichi di studio, ricerca e consulenza netta</b>	<b>74.587</b>	<b>4.391</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2015</b>		<b>74.587</b>

Nel 2018 la Fondazione ha rispettato il limite di spesa indicato per incarichi di studio, ricerca e consulenza, fatte salve le spese indispensabili per l'attività istituzionale e quelle sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati almeno al 50% da soggetti esterni.

Le professionalità coinvolte sono state selezionate dalla Fondazione che, nella maggior parte dei casi, si è confrontata con la struttura PAT di riferimento per le diverse attività. Le figure individuante sono in possesso di specifiche competenze maturate attraverso significative esperienze sul campo oltre che di idoneo titolo di studio e specializzazione per poter garantire un adeguato supporto specialistico dal punto di vista scientifico e metodologico.

Il compenso concordato è stato stabilito in linea con il grado di specializzazione ed esperienza in possesso del consulente/ricercatore coerentemente alle attività richieste.

Gli ambiti principali per i quali è stato fatto ricorso a queste professionalità esterne sono:

✓ attività di competenza del Servizio Politiche Sociali della PAT:

- per la conduzione e il coordinamento dei percorsi di accompagnamento per i progetti del bando *Welfare generativo a km zero* volti a sostenere e rafforzare la cultura e la pratica del welfare comunitario e generativo nella società trentina;
- per la realizzazione di una ricerca attraverso diversi strumenti di indagine e

- sperimentazione sul tema dei nuovi modelli di amministrazione condominiale sociale;
- per la raccolta ed elaborazione di materiale documentale sul tema delle forme di housing e cohousing;
- ✓ attività di competenza dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili:
  - quale supporto nella promozione e realizzazione, in forma diretta e indiretta, di formazione e ricerca in ambito sociale, educativo e culturale a beneficio delle comunità locali e del loro sviluppo nonché attività di supporto al Gruppo di pensiero delle politiche giovanili impegnato nella realizzazione di percorsi di formazione e ricerche-azioni a sostegno dello sviluppo dei distretti famiglia e referenti tecnici di zona;
  - per la supervisione scientifica, il coordinamento organizzativo tra tutti i soggetti coinvolti e la valutazione del progetto *Cohousing-io cambio status* nonché per l'accompagnamento educativo, il supporto e la gestione della quotidianità dei partecipanti al progetto stesso;
  - quale consulenza scientifica per il supporto specialistico relativamente alla valutazione delle politiche giovanili;
- ✓ attività di competenza del Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza per il monitoraggio, la valutazione, l'implementazione del sistema provinciale ECM e per supervisione specialistica nell'ambito della gestione dei percorsi di formazione continua area emergenza;
- ✓ nell'ambito della ricerca nazionale ed internazionale, per lo svolgimento di attività volte ad attivare azioni di promozione, sensibilizzazione e di diffusione dei risultati ottenuti, per il monitoraggio della qualità dei progetti della Fondazione, oltre che per lo svolgimento di specifiche attività di ricerca previste nei diversi progetti assegnati.

Nella voce consulenze trovano infine collocazione gli incarichi dei professionisti che ricoprono un ruolo indispensabile in riferimento alle attività legate al funzionamento dell'ente, quale la consulenza del Medico competente, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, dell'Organismo di Vigilanza, del Responsabile della protezione dei dati, del consulente contabile e fiscale e del consulente legale.

La Fondazione nel 2018 si è avvalsa della facoltà di conferire incarichi di ricerca e di docenza a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza secondo le disposizioni dall'articolo 53 bis della L.P. 3 aprile 1997 n.7, così come modificato dall'art. 35 comma 2 della L.P. 3 aprile 2015 n. 7.

Nessun incarico dirigenziale o direttivo è stato affidato agli stessi.

#### **d) Spese di carattere discrezionale**

Il limite per le spese di carattere discrezionale come declinate nel punto 4) dell'allegato B della deliberazione n. 2018/2017 è stato rispettato.

Restano fatte salve le spese afferenti l'attività di ricerca e l'attività didattica nonché le spese indispensabili per l'attività istituzionale, che sono state sostenute secondo criteri di sobrietà in considerazione del fatto che oltre il 56% dei costi esposti in questa voce sono da imputare all'acquisto di libri/riviste per la biblioteca della Fondazione e oltre l'11% per la promozione degli eventi di divulgazione inseriti nell'attività istituzionale di *animazione culturale*.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 4, 5 e 6

SPESE DISCREZIONALI	2015	2018
Spese discrezionali non afferenti la ricerca e l'attività didattica	29.041	13.858
- spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	-12.789	-9.463
- spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni	0	0
<b>Spesa discrezionale netta</b>	<b>16.251</b>	<b>4.394</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2015</b>		<b>16.251</b>

#### e) Compensi spettanti agli organi della Fondazione

Nel 2018 la Fondazione ha confermato i compensi e rimborsi spese degli organi di amministrazione, di controllo e consultivi così come deliberati nell'anno precedente, rispettando i limiti previsti dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2640/2010 e n. 3076/2010.

Nel dettaglio:

CARICA	INDENNITÀ CARICA	GETTONE PRESENZA	RIMBORSI SPESE	NOMINATIVO	TOT. COMPENSI * 2018
Presidente	30.000	--	✓	Reggio Piergiorgio	26.577
Vicepresidente	11.000	200	✓	Mancuso Maurizio	11.192
Consigliere	3.000	200	✓	Dodi Sandra	3.312
Consigliere	3.000	200	✓	Rapanà Francesca	3.898
Consigliere	3.000	200	✓	Schir Andrea	3.680
Revisore dei conti	3.000	--	×	Lauro Stefano	3.000
<b>Totale</b>					<b>51.659</b>

\* Compensi indicati al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, al netto di IVA e contributi previdenziali.

#### f) Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili

Nel 2018 la Fondazione non ha acquisito immobili.

Per quanto concerne la locazione si ricorda che la Fondazione ha sottoscritto, a partire dal 1 dicembre 2016, un contratto di locazione con la Fondazione Pezcoller per i locali siti in via S. Giovanni 36 a Trento per un importo annuo di euro 68.911 (secondo la rivalutazione ISTAT) così come autorizzato dal Dipartimento PAT Salute e solidarietà sociale, sentito anche il parere del Dipartimento Gestioni patrimoniali e Logistica, con comunicazione di data 8 settembre 2016 prot. n. D337/2016/469748/1.10-2015-19.

Per i fatti sopra esposti la Fondazione non ha rispettato i limiti previsti per la Provincia dall'articolo 4 bis commi 2, 3, 4 della legge provinciale n. 27 del 2010 così come modificato dalla legge provinciale n. 16 del 2013, ferme restando le operazioni effettuate ai sensi della normativa provinciale che disciplina l'attività della fondazione, previste da strumenti di programmazione o da altri atti che regolano i rapporti fra queste e la Provincia già approvati alla data del 14 agosto 2013 (entrata in vigore della legge provinciale n. 16 del 2013).

Con riferimento invece ai locali presso la sede CFP-Università Popolare di Cles utilizzati ad uso ufficio per due mattine alla settimana, il contratto si è concluso in data 31 agosto 2018 e non è stato rinnovato, in tal senso la Fondazione ha ridotto i costi relativi all'utilizzo di locali esterni alla propria sede.

**g) Spesa per l'acquisto di arredi e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture**

Nel 2018 la Fondazione, per l'acquisto di arredi, ha effettuato acquisti nei limiti di quelli necessari al funzionamento secondo criteri di essenzialità nel rispetto del limite dei 10 mila euro così come indicato dalla direttiva.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B

SPESE PER ARREDI E AUTOVETTURE	2015	2018
Spesa per acquisto Arredi	26.889	9.260
Spesa per acquisto Autovetture	0	0
<b>Totale</b>	<b>26.889</b>	<b>9.260</b>
<b>Limite: euro 10.000</b>		

**h) Acquisto di beni e servizi**

Nel 2018 la Fondazione non ha espletato procedure di gara di lavori, servizi e forniture né superiore né inferiore alla soglia comunitaria ivi compresi gli affidamenti diretti consentiti dalla normativa provinciale.

Per i beni e servizi acquistati, la Fondazione, nel corso del 2018, ha utilizzato sia la centrale acquisti provinciale istituita presso l'APAC che la centrale di committenza nazionale istituita presso la Consip.

Le convenzioni di cui la Fondazione ha usufruito sono le seguenti:

- convenzione energia elettrica (APAC);
- convenzione gas naturale (Consip);
- convenzione buoni pasto cartacei (Consip).

Per l'acquisto di beni e servizi per i quali non sono state attivate forme di acquisto aggregate la Fondazione ha provveduto all'acquisizione utilizzando il MEPAT per le seguenti tipologie di:

➤ **BENI:**

- apparecchiature informatiche;
- arredi;
- attrezzature elettroniche;
- attrezzature per ufficio;
- cancelleria;
- prodotti editoriali e multimediali in genere;

➤ **SERVIZI:**

- servizi per biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali;
- servizi di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento;
- servizi di manutenzione impianti antincendio;
- servizi di riparazione manutenzione e installazione;
- servizi di trasloco e facchinaggio;
- servizi organizzazione eventi (traduzione e interpretariato, catering, ecc)
- servizi tipografici e stampati;
- servizio di manutenzione impianti elevatori

**i) Utilizzo strumenti di sistema**

La Fondazione ha verificato la possibilità e l'opportunità economica di utilizzo degli strumenti di sistema con particolare riferimento a Patrimonio del Trentino Spa, Cassa del Trentino Spa, Informatica Trentino Spa, all'Agenzia per le opere pubbliche e l'Agenzia per i contratti e gli appalti, trovando vantaggio nell'approvvigionamento di beni e servizi così come indicato al punto h).

Nel dicembre 2018 si è preso contatti con Trentino Riscossioni Spa per avviare congiuntamente a numerose biblioteche del Sistema Bibliotecario Trentino un'azione di recupero crediti verso un fornitore inadempiente. La formalizzazione della collaborazione avverrà nel corso dell'anno 2019.

**j) Operazioni di indebitamento**

La Fondazione non ha fatto ricorso ad operazioni di indebitamento diverse dalle anticipazioni di cassa.

**k) Trasparenza**

- a) La Fondazione ha provveduto all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai sensi della L.P. 4/2014, in conformità alle direttive stabilite della Giunta provinciale con deliberazione 1033/2017 e ha pubblicato sul proprio sito istituzionale le direttive della Provincia;
- b) La Fondazione ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito internet istituzionale - sezione Amministrazione trasparente - del bilancio di previsione e bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 18 bis, comma 2 del D.Lgs. 118/2011

**l) Monitoraggio situazione finanziaria e rispetto direttive**

La Fondazione ha verificato l'andamento della gestione ed il grado di progressivo realizzo del budget sotto il profilo economico e finanziario alla data del 30 giugno 2018. Tale verifica, corredata da una relazione del collegio sindacale, è stata trasmessa tramite PEC alla Provincia – Ufficio per il controllo legale dei conti – in data 31 luglio 2018.

**m) Comunicazione stato attuazione attività**

La Fondazione ha provveduto a trasmettere in data 31 luglio 2018 al Servizio politiche sociali, Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza, Agenzia provinciale per la famiglia, natalità e le politiche giovanili una sintetica relazione sullo stato di attuazione dell'accordo di programma alla data del 30 giugno 2018.

**2. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PERSONALE DELLE FONDAZIONI DIVERSE DA QUELLE DI RICERCA DI CUI ALL'ALLEGATO D ALLA DELIBERAZIONE 2018/2017 PARTE II, LETTERA A E S S.M.M.II. .**

(Gli importi presenti sono espressi in Euro)

**a) Nuove assunzioni**

La Fondazione, nel corso dell'anno 2018, non ha preso in carico nuovo personale a tempo indeterminato, sono state invece assunte, previa autorizzazione al Dipartimento provinciale competente

in materia di personale e mediante procedura selettiva pubblica, tre unità a tempo determinato per la durata di un anno, in seguito prorogata a tre.

Due unità, individuate in un formatore senior e un ricercatore, sono state assunte per la sostituzione rispettivamente di una dipendente posta in stato di quiescenza e di una dipendente che aveva lasciato volontariamente la Fondazione. Entrambi i subentri non hanno comportato maggiori costi a carico della Fondazione ma anzi hanno visto concretizzarsi un risparmio.

La terza assunzione, di un ulteriore formatore senior, si è resa necessaria per far fronte ad attività caratteristiche così come individuate nell'Accordo di programma con la Provincia.

La Fondazione non rileva e non prevede in organico per il futuro nessuna posizione dirigenziale.

#### **b) Contratti aziendali**

In sede di stipula dell'accordo sindacale di trasferimento del personale da Istituto Regionale a Fondazione, in data 31/12/2013, si è provveduto alla stipula di un accordo aziendale con congelamento delle integrazioni economiche.

Il CCNL applicato è quello di Federculture.

In data 15/05/2014 è stato sottoscritto un accordo sindacale di secondo livello nel quale non sono previsti maggiori oneri di natura retributiva o indennità. La Fondazione non ha provveduto a disdire o modificare tale accordo.

#### **c) Retribuzioni incentivanti analoghe al Foreg**

La Fondazione ha costituito un budget unico per il proprio personale dipendente inquadrato nei vari livelli, compreso quello della categoria Quadro, di euro 31.905, pari alla misura di quanto già erogato per l'anno 2016.

Con riferimento alla retribuzione incentivante per il personale provinciale messo a disposizione, la Fondazione ha rispettato le indicazioni di cui al punto 4 del paragrafo A2 della Parte II dell'allegato D alla deliberazione 2018/2017.

La Fondazione nel corso del 2018 non ha corrisposto compensi incentivanti comunque denominati non previsti dalla contrattazione collettiva e non ha provveduto all'espletamento di progressioni di carriera sia in senso verticale che orizzontale.

#### **d) Limiti al trattamento economico dei dirigenti**

La Fondazione non ha in forza dirigenti, come indicato al punto a).

#### **e) Spese di collaborazione**

La Fondazione ha mantenuto le spese di collaborazione 2018 nel limite della spesa dell'anno 2017. Dal confronto è esclusa la parte di spesa relativa:

- ✓ a contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi sostitutivi di contratti di collaborazione stipulati per la realizzazione di interventi di ricerca cofinanziati per almeno il 65% da soggetti esterni alla Provincia (*Progetto PlurApls Enhancing Capacities for a Pluralistic Alpine*



Space, ricerca per l'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino, formazione per il bando sulle Pari Opportunità );

- ✓ per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività caratteristica collegata alla docenza dei corsi di formazione (*educazione degli adulti, formazione disoccupati, percorsi per genitori adottivi, formazione assistenti familiari, formazione RTO, formazione OLP, formazione per educatori professionali, formazione pedagogica educatrici minori, formazione sul lavoro educativo, formazione ragazzi progetto cohousing, formazione sull'educazione alla cittadinanza globale, formazione corsi area emergenza* );
- ✓ collaborazioni collegate ai relatori/esperti coinvolti nel *Progetto di animazione culturale*, come definito nell'Accordo di programma tra la Provincia e Fondazione stessa, e in tutte le attività divulgative su specifiche tematiche legate al sociale (convegno *Le molestie sul lavoro*, convegno *Highlanders! Popolamenti e spopolamenti nell'Arco Alpino*, festival dell'educazione – *Educa Eterni bambini digitali*, festival dell'economia *Una piazza che cresce...verso la tecnologia che concilia*)

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A3 e Delibera n. 1352 dd. 01/08/2018

SPESE PER COLLABORAZIONI (ART. 39 DUODECIES L.P. 23/1990)	2017	2018
Spesa per collaborazioni	785.945	730.295
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione stipulati per la realizzazione di interventi di ricerca cofinanziati per almeno il 65% da soggetti esterni alla PAT (va esclusa solo la parte di spesa in cofinanziamento)	-3.700	-6.656
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività caratteristica collegata alla docenza dei corsi di formazione	-764.643	-700.863
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività del progetto di "animazione culturale" e attività divulgative su specifiche tematiche legate al sociale	non applicabile	-15.444
<b>Spesa per collaborazioni netta</b>	<b>17.602</b>	<b>7.332</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>17.602</b>

#### f) Spese di straordinario e viaggi di missione

La Fondazione nel 2018 non ha mantenuto la spesa per straordinari e missioni nel limite della spesa sostenuta per le medesime tipologie di voci di competenza dell'anno 2017 per la maggiore spesa necessaria al rispetto dei livelli e delle condizioni di servizio.

In particolare si segnala che la spesa di viaggi per missione è coperta da soggetti esterni alla PAT per l'importo di euro 6.934, pari al 50% del totale, secondo le seguenti specifiche:

- per il 24%, euro 3.312, da fondi europei per la partecipazione a meeting nazionali ed internazionali;
- per il 24%, euro 3.357, dalle Amministrazioni locali dove è attiva una sede UTETD per compiere gli incontri di programmazione;
- per il restante 2%, da piccoli progetti di ricerca e formazione commissionati da amministrazioni comunali della provincia.

Si segnala inoltre che la spesa di euro 6.647, pari al 48% del totale della spesa di viaggi per missione, si è resa necessaria per assicurare i livelli di servizio con particolare riferimento alle attività legate alla certificazione delle competenze e al progetto welfare Km 0.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A4, comma 1

SPESE DI STRAORDINARIO E VIAGGI DI MISSIONE	2017	2018
Spesa di straordinario	0	0
Spese di viaggio per missione	13.340	13.925
<b>Totale spese di straordinario e per viaggi di missione</b>	<b>13.340</b>	<b>13.925</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>13.340</b>

#### g) Spesa complessiva per il personale

La Fondazione ha contenuto per l'anno 2018 la spesa complessiva per il personale comprensiva delle spese per collaborazioni, nel limite degli importi complessivi riferiti all'anno 2017.

DETTAGLIO COSTI DEL PERSONALE 2018	
STIPENDI, ONERI SOCIALI, TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	<b>1.141.603</b>
BUONI PASTO	<b>19.077</b>
SPESE VIAGGIO PER MISSIONE	<b>13.925</b>
ASSICURAZIONI	<b>3.156</b>
FORMAZIONE OBBLIGATORIA E AGGIORNAMENTO	<b>7.871</b>
ELABORAZIONE CEDOLINI	<b>5.951</b>
ACCERTAMENTI SANITARI	<b>676</b>
<b>Totale</b>	<b>1.192.259</b>

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A4, comma 2

SPESE PER IL PERSONALE	2017	2018
Spesa per il personale (tempo determinato e indeterminato) (retribuzioni + oneri e servizi collegati)	1.105.575	1.192.259
+ Spesa per collaborazioni nette (art.39 duodecies L.P. 23/1990)	17.602	7.332
- Spesa per nuove assunzioni previste da L. 68/1999 (autorizzato)	0	0
- Spesa per personale transitato da altro ente strumentale a carattere privatistico (autorizzato)	0	-11.208
- Spesa per personale in stato di messa a disposizione (autorizzato)	-60.609	-41.510
- Spesa per nuove assunzioni autorizzate dal Dipartimento Organizzazione e personale	-34.209	-126.569
- Spesa rinnovo CCNL Federculture	0	2.734
+ Posto vacante (spese non sostenute da FDM)	24.769	0
<b>Spesa per il personale "confrontabile"</b>	<b>1.053.128</b>	<b>1.023.039</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>1.053.128</b>

#### DISPOSIZIONI RELATIVE AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

La Fondazione ha rispettato le procedure previste stabilito dall'allegato D della delibera della Giunta provinciale n. 2018/2017 (parte II, punto C2) per l'assunzione di nuovo personale a tempo determinato.