

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA A POSTI 0 (ZERO) PER LA FORMAZIONE DI DUE GRADUATORIE DA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO DA INQUADRARE NELLA TERZA FASCIA IV° LIVELLO DEL CCNL FEDERCULTURE PER RICERCATORI E FORMATORI SENIOR

Art. 1 OGGETTO

La Fondazione Franco Demarchi, ente strumentale della Provincia Autonoma di Trento, indice una procedura selettiva pubblica per la formazione di due graduatorie da cui attingere per assunzioni a tempo determinato e indeterminato di personale da inquadrare nella terza fascia IV livello del CCNL Federculture: personale con consolidata esperienza e polifunzionalità, preposto alla guida di unità organizzative di particolare importanza o che svolge funzioni professionali caratterizzate da significativo contenuto specialistico, secondo le modalità contenute nel presente avviso.

Art. 2 AREE CUI AFFERISCONO I PROFILI PROFESSIONALI RICERCATI

I profili professionali ricercati afferiscono alle seguenti aree:

1. RICERCA e DOCUMENTAZIONE

- ✓ Progettazione e realizzazione delle attività di ricerca e gestione dei rapporti con i partner;
- ✓ Monitoraggio e valutazione delle attività;
- ✓ Supporto metodologico ai dipartimenti della Fondazione;
- ✓ Monitoraggio ed individuazione di possibili bandi provinciali/nazionali ed europei per progetti di ricerca nelle aree tematiche di riferimento delle attività della Fondazione e definite dagli organi statutari;
- ✓ Attività di documentazione, comunicazione e gestione del sito web.

In particolare il profilo richiesto è quello di ricercatore senior, con competenza di ricerca sociale e progettazione, anche su bandi a livello provinciale, nazionale ed europeo. Buona conoscenza lingua inglese.

2. FORMAZIONE ed EDUCAZIONE

- ✓ Progettazione e partecipazione a bandi per progetti di formazione/ educazione;
- ✓ Progettazione percorsi di formazione/educazione ed attività didattiche in campo educativo e nell'ambito del sociale, anche proponendo nuovi metodi formativi innovativi;
- ✓ Gestione di percorsi educativi in campo sociale;
- ✓ Gestione organizzativa e didattica dei corsi di formazione afferenti, in particolare predisposizione della progettazione, coordinamento e monitoraggio dell'attività;
- ✓ Gestione di percorsi educativi in campo sociale;
- ✓ Gestione delle procedure relative all' accreditamento FSE o ad altre forme di accreditamento;
- ✓ Progettazione e gestione di percorsi di formazione continua di docenti, tutor, supervisori e operatori che svolgono la loro attività nell'ambito sociale ed educativo;

In particolare il profilo richiesto è quello di formatore senior con specifiche competenze nella progettazione e gestione di percorsi di formazione/educazione.

Art. 3 REQUISITI OBBLIGATORI

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, ed alla data di eventuale assunzione, i seguenti requisiti obbligatori:

- a) Età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- b) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30/03/2001, n.165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n.97) in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in selezione.
- c) Immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 BIS del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- d) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.
- e) Diploma di laurea magistrale in scienze politiche e sociali, scienze umanistiche storiche e filosofiche, scienze pedagogiche e psicologiche ed educative e della formazione, scienze giuridiche economiche o discipline equipollenti ai sensi di legge;
- f) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Esperienza di almeno cinque anni, come attività prevalente, negli specifici settori richiesti di cui Art. 2;
- h) Conoscenza, almeno nelle funzioni di base degli applicativi pacchetto Office, LibreOffice o OpenOffice;
- i) Idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a selezione. All'atto dell'eventuale assunzione la Fondazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo il concorrente, il quale può farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

La Fondazione Franco Demarchi si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti obbligatori, e può disporre in ogni momento, con decisione motivata, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti di ammissione prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato

REQUISITI PREFERENZIALI

- a) Capacità di project management ed esperienza negli specifici settori indicati;
- b) Conoscenza dell'organizzazione della Provincia Autonoma di Trento;
- c) Conoscenza della normativa, dei processi e delle procedure afferenti ai settori specifici richiesti;
- d) Esperienza nella gestione e nel coordinamento di gruppi di persone.

I requisiti preferenziali verranno valutati dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica collegandosi ai seguenti link

- 1. PROFILO AREA RICERCA e DOCUMENTAZIONE
https://app.iolavoronelpubblico.it/bandi/ffd_ricercatore/accedi.php
- 2. PROFILO AREA FORMAZIONE ed EDUCAZIONE
https://app.iolavoronelpubblico.it/bandi/ffd_formatore/accedi.php

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al sistema, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 12 Aprile 2023.**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata telematicamente accedendo ai link sopra riportati (per un uso ottimale della piattaforma utilizzare Google Chrome o Firefox).

Alla piattaforma denominata IoLavoroNelPubblico (di seguito "Piattaforma") della Società Adecco Italia S.p.A. si potrà accedere tramite attraverso apposita procedura di registrazione.

I candidati nella home page della Piattaforma avranno accesso alla Guida Candidati tramite il comando "Consulta la guida candidati" e potranno consultare le FAQ per le indicazioni di dettaglio relative alla corretta presentazione della domanda di partecipazione. Per inviare la propria candidatura il candidato, una volta effettuato l'accesso in Piattaforma, dovrà aprire la sezione "candidatura" compilare tutti i campi obbligatori ed allegare quanto richiesto pena l'impossibilità di inviare la candidatura.

Una volta completati tutti i campi il candidato potrà inviare la domanda di partecipazione cliccando sul pulsante "sottoponi candidatura".

Dopo aver sottoposto la propria candidatura si verrà indirizzati alla pagina "comunicazioni" dove il candidato troverà la domanda di partecipazione generata come documento pdf. La domanda di partecipazione andrà stampata, firmata ed allegata alla piattaforma tramite apposita sezione ai

sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 in ordine alla formalizzazione delle Dichiarazioni in essa contenute.

Una volta compilata la domanda, i candidati riceveranno una e-mail avente ad oggetto "Candidatura da completare" e contenente le indicazioni per il corretto completamento della stessa.

Solo dopo aver concluso correttamente il processo di candidatura attraverso la sottoscrizione e il caricamento in piattaforma della domanda di partecipazione, i candidati riceveranno una seconda e-mail di conferma da intendersi quale attestazione dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione.

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati tramite il comando "Invia comunicazione o richiesta".

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la ADECCO S.p.A non assume responsabilità alcuna.

Si precisa inoltre che domande presentate secondo modalità diverse da quelle sopra descritte non saranno prese in considerazione.

Clausola di salvaguardia

Fondazione si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale. Fondazione si riserva inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura, parziale o totale, delle posizioni a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

I candidati dovranno comunicare tutti i cambiamenti, intervenuti entro il 12/04/2023, relativi ai recapiti indicati all'atto di presentazione della domanda, ivi compresi quelli relativi all'indirizzo di posta elettronica, al telefono ed al cellulare, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

fondazione.demarchi@pec.net

Entro il giorno 13/04/2023 sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla selezione sul seguente sito internet della Fondazione Franco Demarchi: <http://www.fdemarchi.it>

Si precisa sin da ora che, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ciascun candidato sarà individuato all'interno delle predette comunicazioni effettuate sul sito internet dell'Azienda mediante l'indicazione del Codice Candidato ovvero il numero univoco preceduto dalla sigla COD riportato nella parte alta della propria domanda di partecipazione generata dopo aver completato la compilazione in piattaforma.

Il test preselettivo verrà somministrato nella giornata di venerdì 21 aprile 2023 presso la sede della Fondazione Franco Demarchi in piazza S. Maria Maggiore 7 a Trento. Gli orari verranno comunicati sul sito della Fondazione (www.fdemarchi.it) contestualmente all'elenco degli ammessi. Tenuto conto del numero dei candidati ammessi, potrà anche tenersi in più sessioni, ad insindacabile giudizio della società cui Fondazione Franco Demarchi ha conferito l'incarico di somministrare il suddetto test.

Art. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ITER DI SELEZIONE, FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE ED ASSUNZIONE

Fondazione Franco Demarchi ha conferito l'incarico di somministrare un **test preselettivo (prova scritta)** alla società ADECCO ITALIA SPA.

Si precisa che il punteggio attribuito in fase di test preselettivo non concorrerà in alcun modo a determinare la graduatoria finale degli idonei.

Il test preselettivo sarà composto di n. 30 quesiti a risposta multipla, da completare nel termine di 45 minuti, vertenti sui seguenti argomenti:

selezione per AREA RICERCA e DOCUMENTAZIONE

- quesiti psicoattitudinali e di cultura generale;
- metodologia di ricerca applicata nel campo sociale ed educativo;
- metodi e strumenti di progettazione su bandi finanziati a livello europeo, nazionale e locale.

selezione per AREA FORMAZIONE

- quesiti psicoattitudinali e di cultura generale;
- fondamenti dell'educazione;
- metodi e tecniche della formazione.

Il giorno stabilito per il test preselettivo ciascun candidato ammesso dovrà presentarsi nel luogo ed all'ora stabiliti, munito, per l'accreditamento, di un documento di identità in corso di validità.

La prova selettiva si riterrà superata con la votazione di almeno 18/30.

Verranno ammessi alla selezione i 15 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio e tutti i pari merito con la votazione conseguita dal 15° e comunque con un punteggio pari o superiore a 18/30.

Nel caso in cui il numero dei candidati ammessi alla prova preselettiva, a seguito di screening delle domande di partecipazione, fosse inferiore o uguale a 20 unità per profilo professionale, la Fondazione si riserva la facoltà di decidere di non procedere alla somministrazione della prova preselettiva.

Entro 15 giorni dalla data di somministrazione del test preselettivo, o dalla data dell'ultima sessione di somministrazione del medesimo, verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione Franco Demarchi le graduatorie degli idonei all'esito del test preselettivo ed il relativo punteggio.

Contestualmente alle graduatorie verranno pubblicate anche le date e gli orari di convocazione al colloquio di selezione (prova orale), che si terrà nella sede della Fondazione Franco Demarchi, davanti alla Commissione interna della Fondazione stessa.

Il colloquio di selezione servirà a valutare il candidato sotto i seguenti profili:

- competenze tecniche specifiche per posizione;
- competenze trasversali;
- percorso di formazione e lavorativo;
- curriculum vitae;
- altri elementi, indicatori di motivazione e dell'attitudine all'inserimento nell'organico della Fondazione Franco Demarchi.

Per il superamento del colloquio di selezione sarà necessario raggiungere il punteggio di 30/50, fatto salvo che il punteggio massimo sarà 50/50.

In esito ai colloqui di selezione verranno formate **due graduatorie finali degli idonei, una per ciascuna delle due aree: “Area Ricerca e Documentazione” e “Area Formazione”, pubblicate sul sito internet della Fondazione Franco Demarchi entro 7 giorni dall’ultimo colloquio effettuato.**

Qualora dai colloqui effettuati nessuno dei candidati risultasse idoneo, la Fondazione procederà a convocare a colloquio il successivo blocco di 15 candidati.

Si procederà eventualmente con lo stesso metodo, qualora neppure dal secondo blocco risultassero candidati idonei, né dal terzo blocco, e così via.

Le assunzioni, sia a tempo determinato che indeterminato, verranno effettuate attingendo dalle graduatorie finali degli idonei, nel rispetto dell’ordine di piazzamento risultante dalla medesima.

I due candidati che verranno attinti dalle graduatorie, uno per il profilo di formatore senior e uno per il profilo di ricercatore senior, saranno assunti con contratto a tempo determinato, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabile fino ad un massimo di ulteriori mesi 24, e che verranno attribuiti all’aree aziendali di cui all’art. 2.

Le eventuali successive assunzioni potranno riguardare le medesime posizioni oggetto della presente selezione, o posizioni analoghe.

La graduatoria finale degli idonei avrà durata di 3 anni dalla pubblicazione.

Art. 6 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE CON I CANDIDATI, AL DI FUORI DEI CASI DI INFORMAZIONI PUBBLICATE SUL SITO INTERNET DELLA FONDAZIONE FRANCO DEMARCHI

I candidati afferenti i blocchi di 15, o più di 15 qualora più candidati abbiano ottenuto il punteggio del quindicesimo qualificato, dal secondo blocco in poi, verranno convocati a colloquio mediante invio di lettera raccomandata o mail all’indirizzo da essi indicato all’atto di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, o all’indirizzo da essi successivamente comunicato, in caso di modifica del primo.

Tutti i candidati, ad eccezione di quelli i cui nomi saranno pubblicati nella graduatoria finale degli idonei, verranno informati circa l’esito del proprio colloquio mediante invio di apposita comunicazione all’indirizzo di posta elettronica dagli stessi indicato all’atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, o all’indirizzo da essi successivamente comunicato, in caso di modifica del primo.

Fondazione Franco Demarchi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti, ivi compreso l’indirizzo di posta elettronica, da parte del candidato all’atto di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, né da mancata, tardiva o inesatta comunicazione del cambiamento dei suddetti recapiti, ivi compreso l’indirizzo di posta elettronica, né da eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, da parte dei candidati, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali.

I dati forniti dai candidati all’atto della presentazione della domanda, o successivamente per le eventuali comunicazioni di cambiamenti intervenuti, formeranno oggetto di trattamento al solo fine di provvedere agli adempimenti connessi all’attività di selezione.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246”.

Fondazione Demarchi si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale. La Fondazione si riserva inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura, parziale o totale, delle posizioni a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

Responsabile del procedimento: Vicedirettore avv. Laura Ravanelli

Trento, 16 marzo 2023