

AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI STUDIO E RICERCA DI CUI ALL'ARTICOLO 39 SEXIES DELLA L.P. N. 23/1990 NELL'AMBITO DEL WELFARE, HOUSING, COHOUSING, COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE EVENTI

Il Presidente della Fondazione Franco Demarchi ha indetto con determina n. 31 di data 15.11.2022 una selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di studio e ricerca di cui all'articolo 39 sexies della L.P. n. 23/1990, per lo svolgimento di attività di supporto alla suddetta Fondazione in progetti dedicati all'housing e cohousing, nonché nelle attività di comunicazione e organizzazione eventi della Fondazione e attività di accompagnamento e monitoraggio di processi di welfare di comunità e territoriale

La Fondazione Franco Demarchi attiva pertanto la procedura di selezione volta ad acquisire una professionalità con competenze necessarie allo svolgimento di compiti connessi all'attuazione delle attività all'interno degli ambiti sopra esposti.

- Oggetto dell'incarico: attività di studio e ricerca nell'ambito sopra citato
- Profilo: laurea come indicato al punto 2) del presente avviso
- Luogo della prestazione: Provincia di Trento
- Durata: 12 mesi, da gennaio 2023 (salvo slittamenti dovuti alla procedura di selezione) fino al 31/12/2023, rinnovabile per la stessa durata fino al 31/12/2024 a discrezione della Fondazione sulla base della programmazione delle attività
- Importo lordo: € 20.000,00

1) Attività

Per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del progetto il/la collaboratore/rice selezionato/a dovrà svolgere, con il coordinamento diretto della responsabile dell'Area Formazione e Ricerca della Fondazione Franco Demarchi, una serie di attività, che di seguito si riassumono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Supporto nella realizzazione di eventi e attività inerenti alla programmazione dell'animazione culturale e sociale della Fondazione;
- Supporto nella realizzazione dei progetti inerenti all'housing: coliving e cohousing
- Supporto nell'accompagnamento e monitoraggio di progetti di welfare generativo e di comunità con particolare attenzione alle azioni comunicative dello stesso;
- Supporto nella coprogettazione di progettualità legate allo sviluppo territoriale

Alle attività sopra citate andranno aggiunte eventuali attività ulteriori, anche accessorie, che potranno venire individuate a seguito delle valutazioni e riprogrammazioni periodiche dei singoli progetti.

A seguito dell'espletamento della procedura comparativa per titoli, esperienze lavorative e colloquio, seguirà l'affidamento formale dell'incarico al/la primo/a classificato/a.

2) Requisiti per l'ammissione

I/le candidati/e dovranno essere persone fisiche in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione, dei seguenti requisiti:

1. Laurea magistrale in discipline sociali e discipline umane, giuridiche
2. Competenze di formazione in ambito di comunicazione e digital strategies, in ambito sociale, di self branding e ricerca attiva del lavoro
3. Competenze di sviluppo delle comunità abitative e accompagnamento delle stesse
4. Competenze nello sviluppo di progetti territoriali ad alto impatto per le comunità e di comprensione del funzionamento di reti di partnership complesse
5. Sviluppo di strategie comunicative in ambito sociale: gestione siti web, social media manager, creazione piani comunicazione
6. Competenze di programmazione e sviluppo di festival, fiere e convegni
7. Esperienze lavorative specifiche nelle attività indicate dall'avviso di almeno 36 mesi
8. Conoscenza del terzo settore in Trentino

Si richiede, inoltre, il possesso delle seguenti capacità:

- Capacità di gestire grandi gruppi nella progettazione di interventi partecipati
- Capacità di facilitare gruppi di lavoro e riunioni operative
- Capacità di collaborare nella costruzione di reti sociali e progetti in partnership
- Capacità di negoziazione e gestione dei conflitti
- Capacità di progettare e gestire percorsi di formazione continua
- Capacità di utilizzare metodologia tutoriale per l'acquisizione di skills pratiche, simulazioni e role playing per l'acquisizione di competenze relazionali
- Autonomia nell'organizzazione delle proprie attività, capacità di rispettare le tempistiche assegnate e di lavorare in gruppo
- Capacità di gestire le strategie comunicative interne ed esterne in progettazioni complesse
- Capacità organizzative di programmazioni complesse come festival e convegni
- Capacità di gestione di reti complesse
- Capacità di progettazione e scrittura progetti

I/le candidati/e non dovranno aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte e/o di essere stati destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

I/le candidati/e inoltre non dovranno incorrere, al momento della presentazione della domanda, in alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste dall'art. 39 octies, comma 1, lett. C e dall'art. 39 novies comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2557 del 7 dicembre 2006 e s.m., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7.

3) Tipologia dell'incarico, durata e corrispettivo

L'incarico oggetto del presente avviso si configura come rapporto di collaborazione coordinata e continuativa oppure come rapporto libero - professionale, senza alcun vincolo di subordinazione e non costituisce in alcun caso stabile inserimento nella struttura organizzativa della Fondazione Franco Demarchi.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso prevista entro la fine di gennaio 2023, salvo slittamenti dovuti alla selezione, fino al 31/12/2023, rinnovabile per un massimo di ulteriori 12 mesi fino al 31/12/2024 a discrezione della Fondazione.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione oggetto dell'incarico, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, sarà pari ad **Euro 20.000,00**.

4) Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di ammissione (Dichiarazione A) alla procedura di selezione, dovrà essere corredata da - curriculum vitae redatto in italiano utilizzando il formato europeo. Il curriculum dovrà evidenziare in particolare il percorso formativo di studi, le esperienze culturali e professionali maturate, le capacità ed attitudini possedute in relazione all'ambito di competenze specificato nel presente avviso, nonché i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti. Il candidato dovrà documentare i percorsi formativi seguiti e gli eventuali corsi di aggiornamento frequentati, preferibilmente mediante certificazioni, copie di atti o dichiarazioni sostitutive, nelle forme previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- elenco, in carta libera, dei documenti attestanti i titoli e delle pubblicazioni che si intendono presentare;

- dichiarazione (Dichiarazione B) di assenza delle ipotesi di incompatibilità previste dal comma 3, articolo 39 octies e articolo 39 novies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2557 del 7 dicembre 2006 e s.m., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, come da modello allegato.

Nella domanda il candidato deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

- ✓ le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);
- ✓ di essere in possesso dei titoli richiesti indicati al punto 2 del presente avviso;
- ✓ ai soli fini della stipula del contratto, per coloro che abbiano cittadinanza in un paese diverso da quelli componenti l'Unione Europea, dalla Svizzera, dalla Norvegia, dall'Islanda e da Israele, di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per lavoro autonomo che

- copra l'intera durata del contratto; tale requisito non è richiesto per la mera partecipazione alla selezione;
- ✓ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione.

La domanda dovrà **PERVENIRE** alla Fondazione Franco Demarchi (Piazza Santa Maria Maggiore, 7, 38122 Trento) **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 7 DICEMBRE 2022** con una delle seguenti modalità:

- a) mediante posta elettronica, all'indirizzo Pec: fondazione.demarchi@pec.net;
- b) presentata a mano direttamente presso la sede della Fondazione Franco Demarchi: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30

In entrambi i casi l'oggetto dell'email e la busta contenente il curriculum vitae dovrà essere denominata con la seguente dicitura: **Selezione nell'ambito del welfare, housing, cohousing, comunicazione e organizzazione eventi**

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà del soggetto o per cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del candidato all'assunzione di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

La Fondazione Franco Demarchi non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Fondazione stessa.

5) Procedura di selezione

Per la valutazione dei candidati un'apposita commissione interna alla Fondazione Franco Demarchi ad insindacabile giudizio selezionerà i curricula più significativi ai fini dell'espletamento delle attività richieste.

La selezione avverrà per titoli ed esperienze professionali, sulla base del curriculum e della documentazione presentata (**costituirà titolo preferenziale l'aver frequentato corsi di approfondimento e specializzazione relativi alle attività che sono oggetto dell'incarico**).

Solo i candidati selezionati riceveranno un'apposita convocazione ad un successivo colloquio per la verifica delle competenze pratiche e teoriche.

Al termine della procedura comparativa, la commissione esaminatrice, ad insindacabile giudizio, procederà alla scelta finale del candidato cui affidare l'incarico.

La Fondazione Franco Demarchi non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui non venga individuato alcun candidato che rifletta le qualità professionali richieste.

6) Informativa ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che Fondazione Franco Demarchi intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento del servizio;
4. il titolare del trattamento è la Fondazione Franco Demarchi;
5. il responsabile del trattamento è la Coordinatrice generale, avv. Laura Ravanelli;
6. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni si prega di contattare Valentina Chizzola (tel. 0461 273733, e-mail: valentina.chizzola@fdemarchi.it).

Trento, 15 novembre 2022
Prot. n. U017120MAPE

Il Presidente
Federico Samaden

Allegati:

- Domanda di partecipazione (Dichiarazione A)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39 novies L.P. 23/1990 (Dichiarazione B)

DICHIARAZIONE A

Spettabile
FONDAZIONE FRANCO DEMARCHI
Piazza S. Maria Maggiore, 7
38123 TRENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Domanda di partecipazione

➤ all'avviso di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di studio e ricerca di cui all'articolo 39 sexies della l.p. n. 23/1990 nell'ambito di progetti di gestione di processi di welfare di comunità e di welfare territoriale, in progetti dedicati all'housing e cohousing, nonché nelle attività di comunicazione e organizzazione eventi della fondazione stessa.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

Nato/a a _____ il _____,

cittadinanza: _____

residente in _____,

recapito eletto agli effetti della selezione _____

recapito telefonico _____,

consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 2 dell'avviso di selezione:

- ✓ Laurea magistrale in discipline sociali e/o discipline umane e/o giuridiche
- ✓ Competenze di formazione in ambito di comunicazione e digital strategies, in abito sociale, di self branding e ricerca attiva del lavoro
- ✓ Competenze di sviluppo delle comunità abitative e accompagnamento delle stesse
- ✓ Competenze nello sviluppo di progetti territoriali ad alto impatto per le comunità e di comprensione del funzionamento di reti di partnership complesse
- ✓ Sviluppo di strategie comunicative in ambito sociale: gestione siti web, social media manager, creazione piani comunicazione
- ✓ Competenze di programmazione e sviluppo di festival, fiere e convegni
- ✓ Esperienze lavorative specifiche nelle attività indicate dall'avviso di almeno 36 mesi
- ✓ Conoscenza del terzo settore in Trentino

Luogo e data

Firma

Allegati:

1. *fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità*
2. *curriculum vitae*
3. *elenco dei documenti attestanti titoli e pubblicazioni*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**Dichiarazione di assenza di incompatibilità
ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39 novies L.P. 23/1990**

Il/La sottoscritto/a _____

consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di non essere in conflitto di interesse con la Fondazione Franco Demarchi;
- di non essere parente o affine entro il terzo grado con i membri degli organi collegiali della Fondazione e comunque con i soggetti competenti ad affidare l'incarico;
- di non far parte di comitati e di organismi collegiali comunque denominati per lo svolgimento di attività di collaborazione rientranti nei compiti dei medesimi comitati e organismi;
- che non sussistono le causa di incompatibilità di cui all'art. 39 septies comma 3 L. 23/90 e 53 bis della L.P. 7/97.

Luogo e data

Firma
